



Wir sind ein Regensburger Softwareunternehmen mit Spezialisierung auf innovative und zukunftsweisende Standardlösungen für die Versicherungswirtschaft.

Wir suchen engagierte Mitarbeiter, die Spaß daran haben, im Team zu arbeiten und auch die Chance nutzen möchten, eigene Ideen zu verwirklichen.

WIR SUCHEN AB SOFORT EINE VERSTÄRKUNG ALS ORACLE DATENBANKADMINISTRATOR (M/W/D)

mit Kenntnissen über Linux und Windows Betriebssysteme

Du bist vertraut und sicher in deinem Arbeitsumfeld und liebst die Herausforderung?
Dann bist du bei uns genau richtig! Wir bieten dir ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld.

DEINE AUFGABEN

- ▶ Sicherstellen des reibungslosen Betriebs, sowie Wartung und Optimierung der bestehenden Oracle Datenbanken
- ▶ Pflege des physischen Datenmodells und Durchführen von Datenbankänderungen
- ▶ Schlüsselverwaltung und deren Pflege
- ▶ Koordination der Update-Einspielungen der hauseigenen Software bei unseren Kunden
- ▶ Automatisierung von Routineaufgaben durch Skript-Programmierung
- ▶ Unterstützen von Projekten bei der Erstellung und Umsetzung von technischen Konzepten
- ▶ Beratung und Support der Anwendungsentwicklung sowie der Fachbereiche bei technischen Problemstellungen
- ▶ Koordination von externen Dienstleistern

DEIN PROFIL

- ▶ Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Informatik oder vergleichbare Ausbildung
- ▶ Mehrjährige Berufserfahrung im oben beschriebenen Arbeitsumfeld
- ▶ Umfangreiche praktische Kenntnisse im Oracle Umfeld, sowie im Windows und Linux Betriebssystemumfeld
- ▶ Erfahrung in der Datenbank-Administration (Betrieb, Planung, Sicherungs-/Wiederherstellungsverfahren, Störungsbehebung, etc.)
- ▶ Kundenorientierung und Teamgeist
- ▶ Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- ▶ Eigenverantwortliches und selbständiges Arbeiten
- ▶ Analytisches Denken, Lernfähigkeit und Motivation
- ▶ Sozialkompetenz und Zuverlässigkeit

DAS ERWARTET DICH:

- ▶ Mitarbeit in einem am Markt etablierten und erfolgreichen Unternehmen
- ▶ Gestaltungsspielraum in einem dynamischen Umfeld mit hochqualifizierten Kollegen
- ▶ Flache Hierarchien und kurze Informationswege
- ▶ Innovative und moderne Arbeitsumgebung
- ▶ Freie Getränke und flexible Arbeitsgleitzeiten
- ▶ Zuzahlung zum Jobticket nach den Bedingungen der RVV
- ▶ Übergesetzliche Urlaubstage mit Erhöhung nach Firmenzugehörigkeit

Wir haben Dein Interesse geweckt?

Dann bewirb dich bei uns mit Deinen Unterlagen: Anschrift, Lebenslauf und Zeugnisse

WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNG UNTER: bewerbung@mbsupport.de